

Принято на педагогическом

совете школы

Протокол № 1 от « 30.08 » 2011 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Ольшанская основная  
общеобразовательная школа»

Приказ № \_\_\_\_\_ г. Директор М. П. Перепелкин



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОЛЬШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о методическом объединении**

**учителей-предметников**

**1. Общие положения.**

При наличии в образовательном учреждении более двух учителей, работающих по одной и той же специальности или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, естественно-географический, физико-математический и др.), создаются методические объединения, организующие взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающие современные требования к обучению и воспитанию обучающихся.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, Закон «Об образовании», руководствуются Конституцией и законами, указами Президента РФ, решениями Правительства, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

Работа методического объединения учителей-предметников строится в соответствии с образовательной программой школы, решениями педагогического совета, планом работы.

Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательным учреждением задач, и утверждается приказом директора школы.

**2. Задачи методического объединения.**

В работе методических объединений учителей решаются следующие задачи: - изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам образования; - выбор школьного компонента, разработка образовательного стандарта; - формулированное содержание и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости; - экспертная оценка индивидуальных планов работы по предмету; анализ авторских программ и методов; - утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для

выпускных классов ( для устных экзаменов); - ознакомление с анализом состояния преподавания учебного предмета по итогам проверки; - работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья; - взаимопосещение уроков по определенным темам с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов; - организация открытых уроков по определенным темам с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета; - изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа по предмету; - выработка единого подхода к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету; - разработка системы текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; - ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету; анализ методов преподавания предмета; - отчет о профессиональном самообразовании учителей; работа на курсах повышения квалификации; отчеты о творческих командировках; - организация и проведение предметных недель (декад и т.д.); организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров; вопросы по состоянию внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.); - формирование заказов на укрепление материальной базы и приведение дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

### **3. Функции методических объединений.**

Работа методического объединения организуется на основе рекомендаций районного методического кабинета. Методическая тема принимается к работе педагогическим коллективом, учитываются индивидуальные планы профессионального самообразования учителей. Методическое объединение осуществляет свою деятельность в разных формах, в том числе на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных в разделе 2. Методическое объединение может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. Одной из функциональных обязанностей методического объединения является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

### **4. Права методического объединения.**

Методическое объединение имеет право рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки педагогов по предмету при тарификации, производить оплату работы педагогическим сотрудникам отдельных предметных учебных кабинетов, предметных кружков, студий, распределить методическую работу отдельных педагогов. Методическое объединение обсуждает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения (при условии внесения соответствующих изменений в Устав). Методическое объединение выбирает и

рекомендует всему педагогическому коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок;

#### **5. Обязанности учителей методического объединения.**

Каждый учитель-член методического объединения обязан: - участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования - участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.; - активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства; - каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ "Об образовании", нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

#### **6. Организация деятельности методического объединения учителей.**

Методическое объединение избирает руководителя. План работы методического объединения утверждается директором школы. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий. Заседания оформляются протоколом. В конце учебного года заместитель директора по УВР анализирует работу методического объединения и принимает на хранение (в течение 3-х лет) план работы, протоколы заседаний методического объединения, отчет о работе.