

Принята на педагогическом
совете школы
Протокол № 1 от «30» августа 2012г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Ольшанская
основная общеобразовательная
школа»
 /Ситникова И.Н./
Приказ № _____ от «___» _____ 2012г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОЛЬШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛЬГОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете

1. Общее положение

- 1.1 Высшим органом самоуправления в школе является педагогический совет Школы
- 1.2 В состав педагогического совета Школы входят :руководящие и педагогические работники Школы , заведующая библиотекой
- 1.3. Каждый педагог, работающий, в данной Школе с момента приёма на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

2. Задачи педсовета

- 2.1 Разрабатывать и принимать образовательную программу Школы , программу развития Школы и перспективный план развития Школы
- 2.2 разрабатывать и принимать учебные планы Школы , годовой календарный учебный график.
- 2.3 Утверждать рабочие программы учебных курсов, предметов , перечень общеобразовательных программ .
- 2.4. Определять список учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, а также список учебных пособий , допущенных к использованию в образовательном процессе.
- 2.5. Принимать решения о системе оценки знаний обучающихся .
- 2.6. В пределах своей компетенции принимать локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе, и вносить их на утверждение директора школы.
- 2.7. Принимать решение о переводе обучающихся в следующий класс, в том числе и в условном, а также по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося об оставлении его на повторное обучение в том же классе, с продолжением получения образования в иной форме.
- 2.8. Принимать решения о допуске обучающихся 9 классов к государственной (итоговой) аттестации, их выпуске из школы по результатам государственной (итоговой) аттестации и выдачи документа государственного образца об уровне образования.
- 2.9. Принимать решения о награждении выпускников похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов.

- «.10. Определять периодичность , формы промежуточной аттестации обучающихся и периодичность и формы итогового контроля в переводных классах.
- 2.11. Принимать решение об отчислении и исключении обучающихся из школы в порядке , предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом Школы.
- 2.12. Заслушивать информацию и отчеты руководящих и педагогических работников Школы, доклады и информацию представителей организаций и учреждений , взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения .
- 2.13.Ходатайствовать о награждении педагогических работников и обучающихся Школы .

3. Организация деятельности

- 3.1 .Заседания педагогического совета школы проводятся по мере необходимости , но не реже 6 раз в учебном году.
- 3.2. . Заседания педагогического совета Школы считается правомочным ,если на нём присутствует более половины его членов .Решение педагогического совета Школы считается принятым , если за его принятие проголосовало более половины присутствующих. Решение принимается открытым голосованием
В случае равенства голосов решающим является голос председателя педагогического совета Школы.
- 3.3.Руководит работой педагогического совета Школы председатель, который избирается из числа членов педагогического совета Школы сроком на один год.
Директор Школы не может быть председателем педагогического совета Школы.
- 3.4.Из числа членов педагогического совета Школы избирается секретарь , который ведёт на заседании протокол.
- 3.5. Решение педагогического совета школы носит рекомендательный характер, а после издания приказа директором Школы по реализации указанных решений становятся обязательными для исполнения .

4. Документация и отчётность

- 4.1. Заседания решения педагогического совета Школы протоколируются.
- 4.2. Документация педагогического совета Школы вносится в номенклатуру дел школы.